1. Ogólne Warunki Sprzedaży, Serwisu i Świadczenia Usług ZARTEN

2. § 1. Zakres OWS i pierwszeństwo dokumentów

1. Niniejsze Ogólne Warunki sprzedaży, serwisu i świadczenia usług (dalej jako OWS) stosuje się do umów zawieranych przez ZARTEN Zbrojewscy Spółka Jawna z siedzibą w Łodzi, dalej zwany jako ZARTEN z Klientami będącymi przedsiębiorcami, w szczególności do sprzedaży sprzętu, części, materiałów eksploatacyjnych, oprogramowania oraz do serwisu, napraw, instalacji i szkoleń.

2. OWS nie są przeznaczone dla konsumentów. Klient będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, składając Zamówienie, potwierdza, że Umowa ma dla niego charakter zawodowy i jest zawierana bezpośrednio w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

3. Do Umowy stosuje się dokumenty w następującej kolejności: indywidualne ustalenia wyraźnie zaakceptowane przez ZARTEN, Potwierdzenie Zamówienia, Oferta ZARTEN, niniejsze OWS, a następnie przepisy prawa.

4. Ogólne warunki zakupu, regulaminy, warunki zamówienia, warunki platform zakupowych, kodeksy dostawcy lub inne wzorce Klienta nie mają zastosowania, chyba że ZARTEN wyraźnie zaakceptuje je w formie dokumentowej przez oświadczenie odnoszące się wprost do danego dokumentu Klienta. Dla uniknięcia wątpliwości, wyłącza się zastosowanie art. 68^2 Kodeksu cywilnego.

5. Dostawa Towaru, wykonanie Usługi, wystawienie faktury, przyjęcie płatności, zalogowanie się do platformy Klienta lub techniczne kliknięcie w systemie Klienta nie oznacza akceptacji warunków Klienta.

3. § 2. Oferty, Zamówienia i zawarcie Umowy

1. Katalogi, cenniki i materiały informacyjne ZARTEN mają charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowią oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, chyba że zostaną wyraźnie oznaczone jako wiążąca Oferta.

2. Oferta ZARTEN jest ważna przez termin w niej wskazany, a jeżeli go nie wskazano - przez 30 dni od daty sporządzenia. Oferta może zostać przyjęta wyłącznie bez zastrzeżeń.

3. Złożenie Zamówienia przez Klienta, w tym PO, wiadomości e-mail lub zamówienia przez platformę zakupową, nie powoduje zawarcia Umowy. Umowa zostaje zawarta dopiero z chwilą wysłania przez ZARTEN Potwierdzenia Zamówienia, chyba że ZARTEN wyraźnie wskaże inny moment zawarcia Umowy.

4. Zamówienie zawierające odmienne lub dodatkowe warunki, zastrzeżenia albo odwołanie do warunków Klienta nie wiąże ZARTEN, chyba że ZARTEN wyraźnie je zaakceptuje w toku indywidualnych negocjacji.

5. Faktura proforma służy rozliczeniu przedpłaty albo potwierdzeniu danych płatności i nie stanowi akceptacji warunków Klienta.

6. ZARTEN może odmówić przyjęcia Zamówienia albo wstrzymać jego realizację, jeżeli Zamówienie jest niepełne, Klient zalega z płatnościami, brak jest wymaganej przedpłaty, istnieje ryzyko kredytowe albo realizacja mogłaby naruszać przepisy prawa, sankcje lub zasady kontroli eksportu.

4. § 3. Ceny i płatności

1. Ceny są cenami netto, chyba że Oferta lub Potwierdzenie Zamówienia wyraźnie stanowi inaczej. Do ceny dolicza się VAT w odpowiedniej wysokości oraz koszty dodatkowe, w szczególności koszty transportu, pakowania, ubezpieczenia, opłat celnych, podatków, dojazdu i usług dodatkowych, o ile nie zostały ujęte w cenie.

2. Standardową formą płatności jest przedpłata na podstawie faktury proforma. Odroczony termin płatności wymaga akceptacji ZARTEN i może zostać cofnięty lub ograniczony w przypadku opóźnień w płatności, zmiany sytuacji finansowej, lub innych okoliczności po stronie Klienta, które mogą rodzić ryzyko braku płatności w terminie.

3. Jeżeli cena zależy od kursu waluty, przeliczenie następuje według zasad wskazanych w Ofercie lub Potwierdzeniu Zamówienia.

4. W razie opóźnienia w płatności ZARTEN może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, koszty odzyskiwania należności oraz wstrzymać dalsze dostawy, Usługi, serwis lub obsługę gwarancyjną do czasu zapłaty.

5. Klient nie może potrącać swoich wierzytelności z wierzytelnościami ZARTEN ani wstrzymywać płatności z powodu reklamacji, lub innych roszczeń, chyba że ZARTEN wyrazi na to uprzednią zgodę w formie dokumentowej.

6. Własność Towaru przechodzi na Klienta dopiero po zapłacie pełnej ceny oraz wszystkich należności związanych z daną Umową.

5. § 4. Dostawa, transport i terminy

1. Jeżeli Oferta, Potwierdzenie Zamówienia albo odrębne uzgodnienie Stron nie stanowi inaczej, podstawową regułą dostawy jest EXW Łódź, Incoterms 2020. ZARTEN wykonuje obowiązek dostawy przez udostępnienie Towaru Klientowi w siedzibie, magazynie albo innym miejscu wskazanym przez ZARTEN. Od tej chwili koszty i ryzyko odbioru, załadunku, transportu, ubezpieczenia, odprawy, eksportu, importu i dalszego obrotu ponosi Klient, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.

2. Jeżeli ZARTEN, na życzenie Klienta, organizuje transport albo przekazuje Towar przewoźnikowi, działa w tym zakresie na rachunek i ryzyko Klienta, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inną regułę dostawy lub inny moment przejścia ryzyka.

3. Podane terminy realizacji mają charakter orientacyjny, chyba że ZARTEN wyraźnie oznaczy dany termin jako gwarantowany. Opóźnienie wynikające w szczególności z dostępności Towaru, działania producenta, dostawcy, przewoźnika, procedur importowych, odprawy, siły wyższej albo braku informacji od Klienta nie uprawnia Klienta do kar, odszkodowania ani anulowania Zamówienia.

4. Klient powinien sprawdzić przesyłkę przy odbiorze. Uszkodzenia transportowe, naruszenie opakowania lub braki ilościowe powinny zostać zgłoszone ZARTEN niezwłocznie, nie później niż następnego Dnia Roboczego po odbiorze, wraz ze zdjęciami i dokumentacją przewoźnika, jeżeli jest dostępna.

5. ZARTEN może realizować dostawy częściowe, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.

6. § 5. Towary na zamówienie oraz zmiany Zamówień

1. Towarem na zamówienie jest Towar sprowadzany, produkowany, konfigurowany, kompletowany, personalizowany, rezerwowany albo zamawiany specjalnie dla Klienta, w tym części, podzespoły lub oprogramowanie zamawiane pod konkretne Zamówienie.

2. Zmiana albo anulowanie Zamówienia po jego akceptacji wymaga zgody ZARTEN w formie dokumentowej.

3. Zamówienie dotyczące Towaru na zamówienie nie podlega anulowaniu ani zmianie przez Klienta, chyba że ZARTEN wyrazi na to zgodę w formie dokumentowej.

4. W przypadku zgody ZARTEN na anulowanie albo zmianę Zamówienia, Klient pokryje wszelkie koszty poniesione przez ZARTEN, w szczególności koszty zakupu, produkcji, transportu, magazynowania, konfiguracji, demontażu, obsługi oraz koszty obciążające ZARTEN przez dostawców.

7. § 6. Serwis, naprawy, instalacje i szkolenia

1. Klient jest zobowiązany przekazać ZARTEN kompletne informacje potrzebne do wykonania Usługi, w szczególności opis usterki, dane urządzenia, dokumenty zakupu, zdjęcia, konfigurację, dane kontaktowe oraz informacje o środowisku pracy urządzenia.

2. Jeżeli Usługa jest wykonywana u Klienta, Klient zapewnia dostęp do miejsca wykonania Usługi, osobę kontaktową, wymagane zgody, warunki BHP, zasilanie, sieć, komputer, uprawnienia administratora, materiały testowe i inne warunki techniczne potrzebne do wykonania Usługi.

3. Diagnostyka, kosztorys, dojazd, transport i prace dodatkowe mogą być odpłatne. Wykonanie naprawy następuje po akceptacji kosztorysu, chyba że Strony uzgodnią inaczej.

4. Klient odpowiada za wykonanie kopii zapasowych danych, ustawień, projektów etykiet, konfiguracji i innych informacji zapisanych w urządzeniach lub oprogramowaniu. ZARTEN nie odpowiada za ich utratę, chyba że szkoda została wyrządzona umyślnie.

5. Szkolenie lub instruktaż dotyczy obsługi w zakresie uzgodnionym przez Strony i nie oznacza przejęcia przez ZARTEN odpowiedzialności za późniejsze działania operatorów, pracowników lub podwykonawców Klienta.

6. Sprzęt nieodebrany po wykonaniu diagnozy, naprawy albo odmowie naprawy może zostać objęty opłatą za przechowanie po uprzednim wezwaniu Klienta do odbioru.

7. Do czasu zapłaty należności przez Klienta, ZARTEN przysługuje prawo zatrzymania sprzętu na podstawie art. 461 Kodeksu cywilnego

8. § 7. Gwarancja, reklamacje i rękojmia

1. ZARTEN udziela gwarancji na Towary i Usługi na okres 12 miesięcy od dnia wydania Towaru albo wykonania Usługi, chyba że inny okres wynika z Oferty, Potwierdzenia Zamówienia, dokumentu gwarancyjnego, protokołu serwisowego albo dokumentów producenta.

2. Gwarancja na Usługę serwisową obejmuje wyłącznie wadliwe wykonanie tej konkretnej Usługi oraz usterkę objętą zakresem wykonanej naprawy. Nie obejmuje innych usterek urządzenia i nie odnawia gwarancji na całe urządzenie.

3. Gwarancja nie obejmuje normalnego zużycia, materiałów eksploatacyjnych, głowic drukujących, wałków podgłowicznych, ostrzy noży, pasków, rolek, zębatek, elementów zużywalnych, a także wad wynikających z nieprawidłowej eksploatacji, braku konserwacji, użycia niewłaściwych materiałów, samodzielnych napraw, ingerencji osób trzecich, uszkodzeń mechanicznych, zalania, przepięcia lub pracy w niewłaściwych warunkach.

4. Reklamacja powinna zostać zgłoszona w formie dokumentowej i zawierać co najmniej: dane Klienta, numer dokumentu zakupu, opis wady lub usterki, numer seryjny urządzenia, zdjęcia lub nagrania, jeżeli są przydatne, oraz informację o sposobie użytkowania Towaru.

5. W przypadku uznania reklamacji ZARTEN, według własnego wyboru, usuwa wadę, wymienia Towar albo jego część, wykonuje Usługę ponownie, obniża cenę albo zwraca cenę w odpowiednim zakresie. Reklamacja nie wstrzymuje obowiązku zapłaty.

6. W relacjach B2B rękojmia za wady fizyczne i prawne Towarów oraz Usług zostaje wyłączona w całości, w zakresie dopuszczalnym przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

9. § 8. Odpowiedzialność ZARTEN

1. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa ZARTEN odpowiada wyłącznie za rzeczywiste, bezpośrednie szkody Klienta wyrządzone z winy umyślnej albo wskutek rażącego niedbalstwa ZARTEN.

2. Odpowiedzialność za szkody wyrządzone wskutek rażącego niedbalstwa jest ograniczona do 50% ceny netto Towarów lub Usług objętych daną Umową.

3. ZARTEN nie odpowiada za szkody pośrednie, następcze, takie jak m.in. utracone korzyści, utratę przychodów, przestoje, utratę danych, koszty produktów zastępczych, koszty zastępczego wykonania, kary umowne, odszkodowania lub inne roszczenia osób trzecich wobec Klienta.

4. Ograniczenia odpowiedzialności stosuje się do wszystkich podstaw odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności kontraktowej, deliktowej, regresowej i związanej z odstąpieniem od Umowy, o ile przepisy bezwzględnie obowiązujące nie stanowią inaczej.

10. § 9. Oprogramowanie, materiały Klienta i własność intelektualna

1. Oprogramowanie dostarczane przez ZARTEN jest udostępniane na warunkach licencji producenta lub dostawcy. ZARTEN nie przenosi na Klienta praw autorskich do oprogramowania, dokumentacji, konfiguracji, szablonów, know-how ani materiałów ZARTEN, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.

2. Klient odpowiada za legalność, poprawność i prawa do materiałów przekazywanych ZARTEN, w szczególności projektów etykiet, wszywek, logo, znaków towarowych, treści, danych, plików i specyfikacji.

3. ZARTEN nie weryfikuje zgodności treści etykiet, wszywek, oznaczeń, instrukcji lub innych materiałów Klienta z przepisami branżowymi, chyba że wyraźnie przyjmie taki obowiązek w Ofercie lub Umowie.

11. § 10. Sankcje, eksport i zgodność z prawem

1. Klient zobowiązuje się wykonywać Umowę zgodnie z przepisami dotyczącymi sankcji międzynarodowych, embarg, kontroli eksportu i towarów podwójnego zastosowania oraz oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy ani on, ani jego beneficjenci rzeczywiści, podmioty powiązane, ani końcowi odbiorcy Towarów lub Usług nie są objęci takimi sankcjami.

2. Klient nie może sprzedawać, dostarczać, eksportować, reeksportować ani udostępniać Towarów, części, oprogramowania, technologii, dokumentacji lub Usług nabytych od ZARTEN w sposób naruszający sankcje, embarga, kontrolę eksportu lub przepisy dotyczące produktów podwójnego zastosowania.

3. Klient zobowiązuje się nie sprzedawać, nie eksportować ani nie udostępniać, bezpośrednio ani pośrednio, Towarów, oprogramowania ani Usług dostarczonych przez ZARTEN do Federacji Rosyjskiej, na Białoruś, do wykorzystania na terytorium tych państw ani na rzecz osób objętych sankcjami, jeżeli takie działanie byłoby zakazane albo ograniczone na podstawie obowiązujących przepisów.

4. ZARTEN może wstrzymać albo odmówić realizacji Umowy bez ponoszenia jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec Klienta, jeżeli wykonanie Umowy przez ZARTEN rodzi ryzyko naruszenia przepisów lub obejścia sankcji.

5. Klient ponosi odpowiedzialność za szkody, koszty, kary, sankcje i wydatki poniesione przez ZARTEN w związku z naruszeniem obowiązków określonych w niniejszym paragrafie albo podaniem nieprawdziwych lub niepełnych informacji.

12. § 11. Siła wyższa i przeszkody w realizacji

1. ZARTEN nie odpowiada za niewykonanie lub opóźnienie w wykonaniu Umowy wynikające z przyczyn niezależnych od ZARTEN, w szczególności z działań władz, sankcji, embarg, wojny, cyberataku, awarii systemów, zakłóceń transportu, braku komponentów, opóźnień producentów lub dostawców, klęsk żywiołowych, epidemii, strajków albo innych zdarzeń o podobnym charakterze.

2. Jeżeli przeszkoda trwa dłużej niż 30 dni albo wykonanie Umowy staje się niemożliwe, nadmiernie utrudnione lub ryzykowne prawnie, ZARTEN może odstąpić od Umowy w całości albo w części, bez odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Klienta.

13. § 12. Prawo właściwe i sąd

1. Do OWS i Umów stosuje się prawo polskie.

2. Wszelkie spory wynikające z Umów zawartych na podstawie niniejszych OWS, lub do których zastosowanie mają niniejsze OWS rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby ZARTEN, chyba że Strony lub postanowią inaczej.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWS zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

4. Jeżeli którekolwiek postanowienie OWS okaże się nieważne albo bezskuteczne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy. Strony zastąpią nieważne albo bezskuteczne postanowienie postanowieniem możliwie najbliższym celowi gospodarczemu pierwotnego postanowienia.

5. ZARTEN może w każdej chwili zmienić OWS. Do Umowy stosuje się wersję OWS obowiązującą w chwili zawarcia Umowy, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.